

**RÉFÉRENCES DE DEUX PERSONNES ET PRISE DE RÉFÉRENCES**

**La personne qui fait une demande de reconnaissance celle qui assiste une personne reconnue et qui remplace occasionnellement une personne reconnue doivent fournir les noms de deux personnes :**

- 1. qui ne leur sont pas apparentées,**
- 2. qui les connaissent depuis au moins deux ans et**
- 3. qui peuvent attester leurs aptitudes à agir à titre de personne responsable d'un service de garde en milieu familial ou à titre d'assistante.**

Pour entreprendre ou compléter l'évaluation des aptitudes et capacités prescrites par le règlement, la RSG devrait communiquer avec ces deux personnes désignées pour fournir des références. Ainsi, la RSG peut décider de communiquer dans tous les cas avec ces deux personnes, avant même de prendre rendez-vous pour l'entrevue ou la visite. La RSG peut aussi décider de valider systématiquement son appréciation auprès de ces deux personnes, après avoir complété les démarches d'entrevue ou de visite.

Quelle que soit la procédure établie par la RSG, il faut rappeler que le règlement n'oblige aucunement ces personnes à signer une quelconque déclaration. Cependant, il est bien fondé de communiquer par téléphone avec ces personnes désignées pour obtenir leur appréciation. Comme ces commentaires doivent être consignés par écrit, il est conseillé d'utiliser un formulaire de prise de références.

D'autre part, en communiquant avec ces personnes, **il faut s'assurer qu'elles connaissent les responsabilités qui incombent à une assistante, en décrivant brièvement leurs tâches respectives.** Afin d'obtenir des références pertinentes, il faut adresser à ces personnes des questions précises, telles :

- Depuis combien de temps connaissez-vous cette personne ?
- Est-elle membre de votre famille ?
- Avez-vous déjà vu cette personne en relation avec les enfants ? Dans quel contexte ?
- Considérez-vous cette personne apte à agir à titre de responsable d'un service de garde en milieu familial ou à titre d'assistant d'une personne reconnue ?
- Pouvez-vous énumérer quelques-unes des aptitudes de cette personne ?
- Connaissez-vous des obstacles sérieux à la reconnaissance de cette personne à titre de responsable d'un service de garde en milieu familial ou à titre d'assistant d'une personne reconnue ?
- Avez-vous d'autres commentaires ?

## FORMULAIRES DE PRISES DE RÉFÉRENCES

### Identification de la personne désignée à titre de personne pouvant donner des références :

\_\_\_\_\_

nom

\_\_\_\_\_

adresse

\_\_\_\_\_

téléphone

### Identification du candidat à la reconnaissance ou de l'assistant :

\_\_\_\_\_

nom

\_\_\_\_\_

adresse

Prise de référence faite le<sup>1</sup> : \_\_\_\_\_

Par : \_\_\_\_\_

La personne connaît la candidate depuis : \_\_\_\_\_

Nombres d'années

La personne est apparentée : OUI

NON

---

<sup>1</sup> En plus de consigner la date de prise de références, il peut être pertinent de noter le nombre d'appels nécessaires pour entrer en contact avec les personnes, afin de pouvoir éventuellement témoigner de l'impossibilité de rejoindre les références désignées.

La personne a déjà observé le candidat en relation avec des enfants :

OUI

NON

Dans quel contexte, préciser : \_\_\_\_\_

---

---

Aptitudes pour travailler avec les enfants : \_\_\_\_\_

---

---

---

Points faibles ou obstacles sérieux : \_\_\_\_\_

---

---

Avez-vous d'autres commentaires ? \_\_\_\_\_

---

---

\_\_\_\_\_  
Signature de la personne responsable de la prise de références