|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VISITE À L’IMPROVISTE**  **FICHE INTRODUCTIVE**  **(Articles L54 & R86)** | | |
| **Nom de la RSG :**  **Date de la visite :** **Heure d’arrivée et de départ :** | | |
| BLOC 2  du 1er août au 30 novembre |  |  |
| Visite(s) infructueuse(s) : | | |

***LSGEE***

***6.*** *Nul ne peut, par lui-même ou par l’intermédiaire d’un tiers, offrir ou fournir des services de garde à plus de six enfants s’il n’est titulaire d’un permis de centre de la petite enfance ou de garderie ou s’il n’est reconnu à titre de responsable d’un service de garde en milieu familial par un bureau coordonnateur de la garde en milieu familial agréé.*

Nom de l’assistante présente lors de la visite :       (s’il y a lieu)

Remplaçante occasionnelle présente lors de la visite :       (s’il y a lieu) (R51.2)

Nombre de places octroyées :       places

Nombre de places subventionnées :      places (L52-53)

Selon les ententes de garde fournies par la RSG au bureau coordonnateur :

**Date**

**Nom des enfants Présent Absent Présent Absent**



Enfants pour lesquels le BC n’aurait pas en sa possession d’entente de garde (RCR 21) :

**Autres enfants présents Présent Absent**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **FONCTIONNEMENT GÉNÉRAL (L52-53, R48.1, 115, 100)** | | | | |
| **Éléments contrôlés** | | **Semble conforme** | **N/C** | **N/O** | **N/A** |
| TV est-elle utilisée lors de la visite (R115) | |  |  |  |  |
| TV intégrée au PÉ (R115) | |  |  |  |  |
| Consommation de boissons alcooliques au moment de la visite ? (R99) | |  |  |  |  |
| Est-ce que les conditions relatives aux pièces disponibles pour le service de garde ont fait l’objet d’un changement majeur ? (R87, R51.6) | |  |  |  |  |
| Qui sont les personnes majeures qui habitent à votre résidence (R60.13) | |  |  |  |  |
| À l’intérieur : De quelle manière la surveillance était-elle assurée ? (R100)  (il est à noter que la surveillance peut, à certains moments, être assurée visuellement ou encore auditivement, et ce, en considérant le contexte) | |  |  |  |  |
| La RSG doit contrôler en tout temps l’accès à la résidence (R114.1) | |  |  |  |  |
| Toute pièce dont l’usage est réservé aux seuls membres de a famille et qui ne fait pas partie des lieux communs doit être muni d’une porte fermée (R87 | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALIMENTATION (R110-111-112-113, L5)** | | | | |
| **Éléments contrôlés (suite)** | **Semble conforme** | **N/C** | **N/O** | **N/A** |
| Les aliments sont-ils servis aux enfants à la température appropriée et de manière hygiénique? (R113) | Indicateurs :  (cuisine propre, aliments conservés à une température adéquate)   * Autre : |  |  |  |
| Diète spéciale (R111) |  |  |  |  |
| Interventions permettant le développement de saines habitudes alimentaires (L5) | Indicateurs :  Repas contenant les 4 groupes d’aliments  Variété dans les aliments  Temps nécessaire pour manger  Repas et collations servis à heures régulières  Enfants participent à la préparation du repas  RSG est assise et mange avec les enfants  Donner l’exemple et essayer de nouveaux aliments  Absence de chantage  Autre : |  |  |  |
| Menu dîner  (R110):  Détails et heures |  |  |  |  |
| Collation am (R110):  Détails et heures |  |  |  |  |
| Collation pm (R110):  Détails et heures |  |  |  |  |
| De quelle manière les parents sont-ils informés du contenu des repas et collations ? (R112) | affiché,  verbal,  écrit,  groupe facebook  autre |  |  |  |
| Respect guide alimentaire (R110) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SORTIES EXTÉRIEURES (R100, 114)** | | | | | |
| **Éléments contrôlés (suite)** | | **Semble conforme** | **N/C** | **N/O** | **N/A** |
| Lors de la visite, les enfants jouaient-ils à l’extérieur ? (R114) | |  |  |  |  |
| Si oui, une attention plus particulière était-elle assurée lorsque les enfants utilisaient l’équipement de jeu ? (R100) Combien de temps? | |  |  |  |  |
| Si les enfants ne jouent pas à l’extérieur, à quel moment les sorties sont-elles prévues ?  (R114) Combien de temps? | |  |  |  |  |
| À l’extérieur : De quelle manière la surveillance était-elle assurée ? (R100)  (il est à noter que la surveillance peut, à certains moments, être assurée visuellement ou encore auditivement, et ce, en considérant le contexte) | |  |  |  |  |
| Activités offertes : | |  |  |  |  |
| Comment tu t’organises pour le changement de couches & la propreté à l’extérieur? (L5.2) mesures dégradantes | |  |  |  |  |
| De quelle façon tu fonctionnes pour l’hydratation des enfants? (Extérieur et intérieur) (L5.2) pratiques inappropriées | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **APTITUDES À COMMUNIQUER ET À COLLABORER (R51.3)** | | | | | |
| **Éléments contrôlés (suite)** | | **Semble conforme** | **N/C** | **N/O** | **N/A** |
| Lors de la visite de surveillance la RSG démontrait-elle des aptitudes à communiquer avec les enfants? (R51.3) | | Indicateurs :  Ton adéquat en lien avec l’intervention  Langage simple  Écoute |  |  |  |
| (Relations significatives)  La RSG avait-elle développé des liens d’attachement avec les enfants? (R51.3) | | Indicateurs :  Se place à la hauteur des enfants  Regard attentif dans les yeux  Touche les enfants |  |  |  |
| Collaboration :  La RSG a-t-elle démontré des aptitudes à communiquer avec les parents? (R51.3) | | Indicateurs :  \*Compte-rendu quotidien  verbal, écrit  Pochettes, carnets, régie interne  Horaire de la journée affiché  Activités faites dans la journée, affichées |  |  |  |
| L’assistante, s’il y a lieu, avait-elle établi des liens d’attachement avec les enfants ? (R51.3) | | Indicateurs :  Se place à la hauteur des enfants  Regard attentif dans les yeux  Touche les enfants |  |  |  |
| L’assistante a-t-elle répondu adéquatement aux besoins des enfants ? (référence aux besoins de base considérant que l’assistante n’a pas la responsabilité d’appliquer le PÉ) | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DÉVELOPPEMENT GLOBAL ET VIE EN COLLECTIVITÉ (L5, R51.7)** | | | | | |
| **Éléments contrôlés (suite)** | **Semble conforme** | **N/C** | **N/O** | **N/A** |
| L’activité en cours favorise-t-elle le développement global des enfants ? (R51.7) **Activité lors de la visite :** |  |  |  |  |
| Les enfants sont-ils intégrés à la vie en collectivité ?  concept visant l’intégration, l’adaptation ainsi que la socialisation des enfants  (L5 et R51.7) | Indicateurs ?  Coins de jeux incluant 2 enfants et +  Activités de groupe & causerie  Routine établie dans la journée |  |  |  |
| **HYGIÈNE DE VIE** | | | | | |
| **Éléments contrôlés (suite)** | **Semble conforme** | **N/C** | **N/O** | **N/A** |
| Lors de la visite, la RSG a-t-elle procédé à des interventions permettant le développement de saines habitudes (R51.7) | Indicateurs ? |  |  |  |
| Fréquence du lavage des mains (L5) | à l’arrivée  avant repas + collation  après toilette,  après mouchage  après jeux extérieur |  |  |  |
| Les locaux sont-ils MAINTENUS propres? (R88) |  |  |  |  |
| Les locaux sont-ils sécuritaires? (R88) |  |  |  |  |
| Les locaux sont-ils bien aérés ? (R88) |  |  |  |  |
| Les locaux sont-ils en bon état d’entretien? (R88) |  |  |  |  |
| Température ambiante, au moins 20 o C (R88) |  |  |  |  |
| Le prestataire de services de garde doit s’assurer que les jouets sont sécuritaires, non toxiques, lavables, robustes, adaptés à l’âge des enfants reçus, en bon état de fonctionnement et conformes aux normes de sécurité édictées par le Règlement sur les produits dangereux (jouets) (C.R.C., c.931) adopté en vertu de la Loi sur les produits dangereux | | | | | |
| Lors de la visite, les jouets offerts au service de garde semblent-ils répondre aux exigences ? (R103) |  |  |  |  |
| **RAPPORT D’ÉVACUATION EN CAS D’URGENCE (R90) (À conserver dans vos dossiers)** | | | | | |
| **Éléments contrôlés (suite)** | **Semble conforme** | **N/C** | **N/O** | **N/A** |
| Depuis la dernière visite, y a-t-il eu l’arrivée de nouveaux enfants ?  oui non | Nom des enfants : |  |  |  |
| Un exercice d’évacuation a-t-il été fait ? |  |  |  |  |
| Nombres d’enfants: |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ARMES À FEU (RSGÉE 60.14, 97.1) (Article 21, 22 ET 23 Loi 9 (Loi visant à favoriser la protection des personnes à l’égard d’une activité impliquant des armes à feu et modifiant la Loi sur la sécurité dans les sports)** | | | | | |
| **Éléments contrôlés (suite)** | **Semble conforme** | **N/C** | **N/O** | **N/A** |
| Depuis la dernière visite, y a-t-il eu l’arrivée de nouveaux parents ?  oui non | Nom des parents : |  |  |  |
| Ont-ils pris connaissance et signé l’avis concernant les armes à feu ? |  |  |  |  |
| Si oui, une copie de cet avis, signé par les parents, a-t-elle été envoyée au BC ?  VÉRIFICATION AU BUREAU |  |  |  |  |
| Y a-t-il de nouvelles armes à feu dans le service de garde ? |  |  |  |  |
| Entreposage des armes à feu a-t-il fait l’objet de changement?  Si oui, où sont-elles maintenant entreposées? |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registre de remplacement** | | | | |
| **Éléments contrôlés (suite)** | **Semble conforme** | **N/C** | **N/O** | **N/A** |
| **81.2.**La responsable doit tenir un registre de remplacement indiquant le nom de la remplaçante, le nombre de jours et le nombre d'heures par jour de remplacement. (R81.2) |  |  |  |  |
| La responsable ne peut se faire remplacer par une remplaçante occasionnelle que pour un nombre de jours représentant au plus 20 % du total des jours d'ouverture de son service de garde. (R81.1) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **BLOC 2 : du 1er août au 30 novembre** | | | | | |
| **DOSSIERS DES ENFANTS** | | **Semble conforme** | **N/C** | **NO** | **N/A** |
| La RSG doit constituer un dossier pour chaque enfant contenant la fiche d’administration des médicaments + protocoles+ autorisations parentales (121.3) | |  |  |  |  |
| La fiche d’administration des médicaments est-elle conforme ? (R121.2) | |  |  |  |  |
| Les protocoles acétaminophène sont-ils conformes  (R121 + Annexe 11) | |  |  |  |  |
| Les protocoles d’insectifuge  (R121.6 + annexe 11) | |  |  |  |  |
| Les autorisations de médicaments **prescrits** sont-elles conformes (R119) | |  |  |  |  |
| Les autorisations de médicaments non prescrits sont-elles conformes (R120) | |  |  |  |  |
| Quels sont les médicaments fournis par la RSG? (R117 et R120) | |  |  |  |  |
| La RSG ne peut conserver un médicament destiné aux enfants qui est **périmé** (R118) | |  |  |  |  |
| Acétaminophène, la crème hydratante, le baume à lèvres et l’insectifuge fourni par le parent doivent être identifiés au nom de l’enfant (R121) | |  |  |  |  |
| L’auto-injecteur d’**épinéphrine** ne doit pas être entreposé sous clé (R121.4) | |  |  |  |  |
| Médicaments : étiquetés clairement ? (R116 et R121.4)  entreposés tel que décrit … :  endroit : | | Étiquetés  Entreposés :  hors de la portée des enfants,  hors des produits toxiques,  des denrées alimentaires (sauf S.O. H.)  des produits d’entretien  séparément des autres médicaments de la résidence |  |  |  |
| La fiche d’administration des médicaments ainsi que les autorisations pour médicaments doivent être remises au parent lorsque les services de garde ne sont plus requis. (R121.3 +R122)  La RSG doit conserver une copie des autorisations pour médicaments 3 ans | |  |  |  |  |
| Fiche d’inscription de l’enfant  (L58) (R122) | |  |  |  |  |
| Autorisation en cas d’urgence  (L58) (R122) | |  |  |  |  |
| Les informations contenues dans la fiche d’inscription et les autorisations en cas d’urgence doivent être remises au parent lorsque son enfant quitte le service.  (R122) | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÉLÉMENTS DU MILIEU PHYSIQUE** | | | **Semble conforme** | **N/C** | **NO** | **N/A** |
| La responsable doit pourvoir la résidence où elle fournit les services de garde (R91) | | | | | | |
|  | 1° d’un téléphone autre qu’un cellulaire | |  |  |  |  |
|  | 2° d’une **trousse de 1ers soins** non verrouillée gardée hors de la portée des enfants | |  |  |  |  |
|  | 3° d’au moins un **détecteur**  **de fumée** par étage | |  |  |  |  |
|  | 3.1° d’au moins un détecteur de **monoxyde de carbone** par étage conforme à la norme « CAN/CSA-6.19-Residential Carbon monoxide Alarming Devices » installé et remplacé conformément aux instructions du manufacturier; ». | |  |  |  |  |
|  | 4° d’au moins un **extincteur**  facilement accessible; | |  |  |  |  |
| Le prestataire de services de garde doit afficher à proximité du téléphone une liste des numéros de téléphone suivants (R101) | | | | | | |
|  | 1° celui du Centre Anti-poison du Québec; | |  |  |  |  |
|  | 2° celui de la personne désignée en cas d’urgence en vertu de l’article 24 ou du premier alinéa de l’article 81; | |  |  |  |  |
|  | 3° celui du centre de services de santé et de services sociaux le plus près. | |  |  |  |  |
| Il doit aussi s’assurer que sont conservées à proximité du téléphone : | | | |  |  |  |
|  | 1° la liste des numéros de téléphone de chaque membre du personnel régulier et de remplacement le cas échéant; | |  |  |  |  |
| 2° la liste des numéros de téléphone du parent de chaque enfant. | |  |  |  |  |
|  | |  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RECOMMANDATIONS EN LIEN AVEC LES ORGANISMES COMPÉTENTS** | **DÉTAIL DE LA SITUATION** | **REMISE DE DOCUMENT** |
| Poêle à bois sécuritaire.  Est-il situé dans un endroit où les enfants ont accès ?  Endroit où est situé le poêle à bois :  Présence d’une grille autour du poêle à bois ? ( ) R51.5 | Oui  Non    Oui  Non | (remis le cahier des organismes compétents |
| Cordons de rideaux ou de store doivent être attachés et ne pouvant pas être rejoints par les enfants (CA, Santé Canada) R51.5 |  | (remis le cahier des organismes compétents |
| Cache-prise : R51.5  (CA, Santé Canada) | cuisine,  salle de bain,  salle de jeux | (remis le cahier des organismes compétents |

Note au lecteur : les items d’observation détaillée énumérée dans la section « POINTS OBSERVABLES », sont des indicateurs. D’autres méthodes peuvent être utilisées. Elles seront alors notées dans la section « AUTRES TYPES D’INTERVENTION ».

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VÉRIFICATION D’ÉLÉMENTS PARTICULIERS D’UN PROGRAMME ÉDUCATIF (L5, L5.1 et L5.2)** | | | | | | |
| INDICATEURS des axes de développement global | | | | | | |
|  | affectif | Acquérir une bonne estime de soi, confiance en soi et en les autres, sentiment d’appartenance à son milieu, etc. | | | | |
| social & moral | Apprendre à partager, à coopérer et à faire des compromis, s’exprimer devant les autres, résoudre des conflits, etc. | | | | |
| cognitif | Utilisation de matériel et de jeux adaptés aux intérêts et à l’âge des enfants, créativité, raisonnement, comparé, trié… | | | | |
| langagier |  | | | | |
| physique | S’alimenter, se vêtir, aller à la toilette, se détendre, etc. | | | | |
| moteur | Motricité globale, fine, schéma corporel, se situer dans l’espace, dans le temps, etc. | | | | |
| **POINTS OBSERVABLES** | | | **oui** | **non** | **NO** | **AUTRES TYPES D’INTERVENTION ou questionnement** |
| Interventions éducatives et démocratiques | | |  |  |  |  |
| Utilisation des questions ouvertes (langagier, cognitif) | | |  |  |  |  |
| Utilisation du message JE (langagier, cognitif, social/moral) | | |  |  |  |  |
| Résolution de problèmes  A : conflits sociaux  et  B : problèmes du quotidien  (cognitif, affectif, social/moral) | | Méthodes ?        Utilisation de la question ouverte  Utilisation des conséquences naturelles  Conséquences; isoler, retirer de l’activité, maintenir sur une chaise |  |  |  | Question?  De quelle façon tu interviens pour régler un problème?        Est-ce que tu donnes des conséquences aux enfants quand ils ne font pas ce que tu demandes? Oui  non  Quelles conséquences? |
| Permettre des choix  (cognitif, social/moral) | | Indicateurs :  Dans le matériel éducatif & quantité suffisante; toute les jours  Dans la présentation des activités  Dans les interventions quotidiennes |  |  |  | Question?  De quelle façon tu fonctionnes pour que l’enfant fasse ces propres choix et planifie à quoi il veut jouer ou faire? |
| Favorise la créativité  (cognitif, motricité fine) | | Indicateurs :  Créations des enfants à la vue  Fréquence de la rotation des jouets :  Matériel d’exploration varié |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POINTS OBSERVABLES** | | **oui** | **non** | **NO** | **AUTRES TYPES D’INTERVENTION ou questionnement** |
| Favorise l’unicité  (affectif) | Indicateurs :  Dossier individuel et conforme de chaque enfant  Connaissance de ses besoins  Matériel en fonction de son intérêt |  |  |  | Question?  De quelle façon tu interviens quand un enfant fait pipi dans sa culotte ou il ne veut pas manger?      Chantage affectif; (papa sera pas content, tu n’auras pas de dessert…) |
| Favorise la curiosité  (cognitif) | Indicateurs :  Affichage stimulant à la vue des enfants  Matériel varié et stimulant  Thèmes proposés variés (journaliers, hebdomadaires, mensuels ou autres) |  |  |  |  |
| Donne des responsabilités  (cognitif, affectif) | Indicateurs :  Système d’assistant  Système de responsabilités organisées (tableau, etc.)  Utilise spontanément les responsabilités |  |  |  |  |
| Favorise l’autonomie  (moteur, physique, cognitif) R91.5 (selon l’âge des enfants) | Indicateurs :  Vestiaire adapté à portée des enfants  Rangement adapté à portée des enfants  Matériel adapté à portée des enfants & en quantité suffisante  Pictogrammes identifiants certaines zones |  |  |  | Question?  Comment l’enfant chez toi devait autonome? |
| Favorise l’estime de soi (affectif) | Indicateurs :  Système de récompenses équitables  Outil de motivation individuel et divers  Renforcement positif verbal et spontané |  |  |  |  |
| Favorise la coopération  (social/moral) | Indicateurs :  Fait des jeux de groupe  Propose des activités non compétitives  Présence de jeux coopératifs |  |  |  |  |
| Avez-vous des inquiétudes concernant le développement global d’un ou des enfants de votre service de garde? | | | | | |
| Notes complémentaires (climat dans la maison, éléments particuliers en lien avec la qualité de l’offre de service, etc.) | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.2 LSGÉE de la loi 143  *Le prestataire de services de garde doit assurer la santé, la sécurité et le bien-être des enfants à qui il fournit des services de garde. Il ne peut, notamment, appliquer des mesures dégradantes ou abusives, faire usage de punitions exagérées, de dénigrement ou de menaces ou utiliser un langage abusif ou désobligeant susceptible d’humilier un enfant, de lui faire peur ou de porter atteinte à sa dignité ou à son estime de soi. Il ne peut également tolérer des personnes à son emploi de tels comportements.* | | | |
| Quelle méthode allez-vous prendre pour mettre en place des moyens durables et concrets pour prévenir et contrer les attitudes et les pratiques inappropriées? | | | |
| **Comportement et précision** | **Point observable** | **Questionnement?** | **NO** |
| Mesures dégradantes;  Gestes, paroles ou attitudes qui constituent une atteinte au bien-être ou à l'intégrité psychologique | Humilier  Ridiculiser  Laisser un enfant dans sa couche souillée pendant une longue période |  |  |
| Mesures abusives;  Gestes ou omissions inappropriés qui portent atteinte au bien-être ou à l'intégrité physique ou psychologique de l’enfant | Infliger de la violence physique à un enfant  Attacher un enfant  Enfermer un enfant seul dans une pièce |  |  |
| Punitions exagérées;  Méthodes d’intervention excessives et inappropriées | L’obliger à se tenir face au mur  Le mettre à genoux  L’isoler ou l’exclure des activités  pour le punir  Le restreindre en l’attachant dans une chaise haute, un siège d’auto ou une poussette pour le discipliner ou pour remplacer la surveillance du personnel |  |  |
| Dénigrement;  Gestes, paroles ou attitudes qui portent atteinte à l’estime de soi ou à la dignité | Insulter l’enfant, seul ou devant d’autres personnes  L’affubler de surnoms blessants  Dénigrer un parent devant son enfant  Se moquer d’un enfant |  |  |
| Menaces;  Paroles ou gestes utilisés pour entretenir la crainte ou la peur | Menacer un enfant de briser son jouet  Le menacer de lui enlever sa « doudou », sa suce, son toutou, etc.  Le menacer de lui faire mal  Lui faire du chantage affectif |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Utiliser un langage abusif;  Langage inapproprié montrant un manque de respect ou afin d’intimider | Blasphémer contre ou devant un enfant  Se quereller entre adultes devant un enfant |  |  |
| Autres attitudes et pratiques inappropriées;  Actes qui mettent en cause la santé physique ou psychologique, la sécurité ou le bien-être des enfants de façon préoccupante | Ignorer les allergies alimentaires d’un enfant  Le priver de nourriture  Crier ou parler fort en s’adressant à un enfant  L’habiller de façon inappropriée par grand froid  Négliger de l’hydrater  Le laisser pleurer longtemps sans le réconforter  Adopter une attitude agressive ou impatiente envers lui  Lui faire peur  Manquer à la surveillance |  |  |